

- . instalação e funcionamento dos recintos de espetáculos e divertimentos públicos;
- . informar e gerir os processos de atividade industrial;
- . instalações de abastecimento de combustíveis;
- . exploração de massas minerais;
- . inspeção e reinspeção de elevadores e monta-cargas;
- Gerir outros processos sujeitos a licenciamento ou autorização, no âmbito das atribuições municipais, desde que não cometidos a outros serviços;
- Proceder às diligências necessárias para a desmaterialização dos processos de licenciamento através de uma redução da carga burocrática e dos custos a ela inerentes, em obrigação ao cumprimento do estabelecido no Decreto-Lei n.º48/2011, de 1 de abril, e Portaria n.º131/2011, de 4 de abril;
- Promover e coordenar atividades de simplificação e racionalização dos processos organizacionais, potenciando a modernização administrativa e tecnológica, assim como o aumento da eficácia, eficiência e qualidade dos serviços municipais;
- Acompanhar continuamente as medidas de desenvolvimento organizacional do Município e promover, em conformidade, as soluções a implementar;
- Monitorizar os procedimentos tendo em vista a satisfação final dos utilizadores dos serviços do município;
- Efetuar inquéritos aos serviços do município;
- Garantir que a certificação é implementada em todas as unidades e subunidades orgânicas do município com adaptações permanentes e contínuas com a intervenção de toda a estrutura hierárquica;
- Implementar e monitorizar o sistema de higiene e segurança no trabalho;
- Elaborar estudos, regulamentos e normas para o melhor funcionamento dos serviços municipais;
- Organizar e gerir os mercados e feiras municipais;
- Executar as tarefas solicitadas no âmbito da Unidade Orgânica, desde que não sejam atribuições de nenhuma outra Unidade Orgânica.
- Proceder à organização, arquivo e conservação dos documentos da subunidade com vista à sua apreciação e decisão superiores;
- Monitorizar, quando for caso disso, junto dos serviços, pela correta e atempada execução das atribuições respetivas, de forma a garantir a eficácia e qualidade do serviço prestado aos munícipes;
- Acompanhar os projetos de informatização municipal, na parte que diz respeito à Unidade, devendo propor melhorias nas aplicações no sentido de garantir a satisfação e qualidade dos serviços;
- Efetuar as demais tarefas e procedimentos que lhe forem superiormente determinados por lei, regulamento ou despacho.

SECÇÃO IV | DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO LOCAL

Artigo 34.º | Atribuições da Divisão de Desenvolvimento Local (DDL)

A Divisão de Desenvolvimento Local é constituída pelas seguintes subunidades orgânicas:

- Educação e Ação Escolar (EAS);
- Empreendedorismo e Atividades Económicas (EAE);
- Cultura e Turismo (CT);
- Ação Social e Sociedade (ASS);
- Programação de Atividades e Gestão de Equipamentos Coletivos (PAGEC);
- Desporto e Lazer (DL);